

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга*

«Принято»

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 23
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от 14.10.2015 г.

«Согласовано»

Председатель первичной профсоюзной
организации ГБДОУ детского сада № 23
Кировского района Санкт-Петербурга

Красоткина Е.Н.

Протокол № 2 от 14.10.2015

«Утверждаю»

Заведующий ГБДОУ детским садом № 23
Кировского района Санкт-Петербурга
Титова А.В.

Приказ № 81 п.5 от 14.10.2015 г.



**Положение
о премировании и материальной помощи работникам
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для ГБДОУ детского сада № 23 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) в соответствии с:
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - иными нормативными правовыми актами;
 - Уставом ГБДОУ детского сада № 23 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10.08.2015 № 3868-р;
 - Распоряжением правительства РФ №1037-Р от 09.06.1992г «О возможности формирования фонда для выплаты надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы организациям и учреждениям образования»;
 - Письмом Министерства образования Российской Федерации от 03.03.1995 №16 «О формировании средств на установление доплат и надбавок работникам учреждений образования»;
 - Письмом Министерства образования Российской Федерации от 09 апреля 1993 года № 67-М «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений образования»;
 - Законом Санкт-Петербурга «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга» от 05.10.05 № 531-74;
 - Методическими рекомендациями Комитета по образованию «Об утверждении Методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга» от 02.12.05 № 916-р;
 - Распоряжением Комитета по Образованию от 09.09.2013 N 2071-р "Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - Коллективным договором. Положение разработано в целях педагогического роста и повышения ответственности за результаты работы, материальной заинтересованности работников ГБДОУ и повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, а также с целью усиления социально-экономической и правовой защиты работников ГБДОУ детского сада № 23 Кировского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Выплата премий осуществляется из фонда надбавок и доплат (далее ФНД), а также из фонда экономии заработной платы ГБДОУ детского сада № 23 Кировского района Санкт-Петербурга. ФНД – сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника и выплаты стимулирующего характера, за высокое качество работы, интенсивность, носящие как регулярный, так и разовый характер; Премии – дополнительные выплаты к окладам, носящие стимулирующий характер. Устанавливаются работодателем в пределах средств направленных на оплату

- труда с учетом мнения профсоюзного органа и комиссии по распределению надбавок и доплат, на основании данного Положения.
- 1.3. С целью дальнейшего педагогического роста и повышения ответственности за результаты работы, материальной заинтересованности работников ГБДОУ и повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы работников ГБДОУ вводятся следующие премии:
 - Премии по итогам квартала (полугодия, года);
 - Премия победителю конкурса педагогических достижений.
 - 1.4. С целью усиления социально – экономической и правовой защиты работников ГБДОУ вводятся следующие премии:
 - Премии к праздникам («День учителя», «Международный женский день», «Новый год», «23 февраля», « День дошкольного работника» и пр.);
 - Премии к юбилеям (50-летием, 55-летием, 60-летием и т.д.).
 - 1.5. С целью усиления социальной защиты работникам ГБДОУ может выплачиваться материальная помощь:
 - В связи со смертью близких родственников;
 - На восстановление здоровья (лечение, операция, покупка лекарств);
 - В связи с бракосочетанием;
 - В связи с рождением ребенка;
 - В связи с нанесением значительного ущерба имуществу в результате кражи, пожара,
 - стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуациях.
 - 1.6. Настоящее положение распространяется на всех штатных работников ГБДОУ.
 - 1.7. Изменения и дополнения в положения вносятся Советом ГБДОУ и принимаются на его заседаниях.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК

- 2.1. Премии и материальная помощь педагогическим и другим работникам, а также премия и материальная помощь руководителю устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
- 2.2. Вопросы установки премии и материальной помощи работникам ГБДОУ рассматриваются администрацией совместно с Комиссией по распределению фонда надбавок и доплат, утвержденной приказом руководителя и согласованной первичной профсоюзной организацией ГБДОУ. Решения комиссии оформляются протоколом.
- 2.3. Выплата премий и материальной помощи сотрудникам ГБДОУ производится на основании приказа заведующего.
- 2.4. Размер премии по итогам квартала (полугодия, года) устанавливается дифференцированно по профессиям и группам, в зависимости от вклада в общие результаты работы.
- 2.5. Размер премии к праздникам («День учителя», «Международный женский день», «Новый год», «23 февраля», « День дошкольного работника» и пр.) устанавливается как дифференцированно по профессиям и группам, так и может иметь одинаковый размер («Международный женский день», «Новый год», «23 февраля»).
- 2.6. Размер премии к юбилеям (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием и т.д.) устанавливается в размере до 100% к базовой единице и зависит от размера фонда надбавок и доплат.
- 2.7. Размер материальной помощи устанавливается в размере до 150% к базовой единице и зависит от размера фонда надбавок и доплат.

2.8. Выплата материальной помощи осуществляется на основании:

- личного заявления работника;
- ходатайства профкома;
- решения комиссии по распределению надбавок и доплат;
- приказа руководителя ДОУ.

3. ЛИШЕНИЕ ПРЕМИИ

3.1. Лишение работника премии полностью или частично производится на основании решения комиссии по распределению фонда надбавок и доплат и приказа заведующей ДОУ.

3.2. Лишение работника премии полностью или частично производится в следующих случаях:

3.2.1. Систематическое нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, должностных инструкций и инструктажа детей – до 100%.

3.2.2. Систематическое нарушение действующих правил СанПиНа - до 100%.

3.2.3. Систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка - до 100%.

3.2.4. Несчастные случаи во время образовательного процесса - до 100%.

3.2.5. Дисциплинарные взыскания - до 100%.

3.2.6. Систематическое невыполнение должностных инструкций - до 100%.

3.2.7. Длительный больничный лист, отпуск без сохранения заработной платы, учебный отпуск, очередной отпуск - до 100%.