

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга*

«Принято»

Решением Педагогического совета ГБДОУ
детского сада № 23
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30 августа 2016 г.

«Утверждаю»

Заведующий ГБДОУ детским садом № 23
Кировского района Санкт-Петербурга
Титова А.В.

Приказ № 66 от 30 сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА УРОВНЕ ДОШКОЛЬНОГО И
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с нормативно – правовыми документами в области образования: Федеральным законом «Об образовании в РФ»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2012 № 1155 (вступил с силу 01.01.2014).
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения работы по преемственности между ДООУ и школой.
- 1.3. Преемственность - один из компонентов систем образовательной деятельности ДООУ и школы.
- 1.4. Процесс преемственности между ДООУ и школой ориентирован на детей, педагогических работников, родителей их психологическую, дидактическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.
- 1.5. Ведущим видом деятельности при подготовке детей к школе является игра и продуктивные виды деятельности, в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности.
- 1.6. Взаимодействие образовательных учреждений осуществляется на основе заключаемых между ними договоров о сотрудничестве по различным направлениям их образовательной деятельности.
- 1.7. Педагоги ведут работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т.д.).
- 1.8. Проблема преемственности между школой и ДООУ – разработка гибкой системы перехода ребёнка из ДООУ в школу.
- 1.9. Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного - начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).
- 1.10. Аспекты проблемы преемственности: целевой, содержательный, технологический, психологический, управленческий и структурно–организационный.

2. Общая цель. Основные задачи

2.1. Общая цель непрерывного образования детей дошкольного и начального возраста: гармоничное физическое и психическое развитие ребенка, обеспечивающее сохранение его индивидуальности, адаптацию к изменяющейся социальной ситуации, готовность к активному взаимодействию с окружающим миром.

2.2. Основные задачи сотрудничества:

- апробация новых образовательных технологий, адаптация их к условиям педагогической практики;
- системное повышение квалификации педагогических кадров;
- методическое сопровождение деятельности педагогов по обеспечению адаптации младших школьников;
- организация сетевого информационно-коммуникационного обеспечения;
- установление связи между формами и методами работы детского сада и школы;
- преемственность содержания образования и воспитания в детском саду и первом классе школы.

3. Формы организации и методы обучения

3.1. Использование многообразных форм обучения, включая специфические детские виды деятельности на интегрированной основе.

3.2. Использование цикличности содержания обучения, обеспечивающую востребованность «предыдущего в настоящем», создающую условия для использования самими детьми имеющегося у них опыта.

3.3. Обеспечение взаимосвязи занятий с повседневной жизнью детей, их самостоятельной деятельностью.

3.4. Более широкое использование методов, активизирующих у детей мышление, воображение, поисковую деятельность, т.е. элементы проблемности в обучении.

3.5. Более широкое использование игровых приемов, создание эмоционально-значимых ситуаций, условий для самостоятельной практической деятельности.

3.6. Изменение форм общения детей как на занятиях в ГБДОУ, так и на уроках в школе, обеспечение ребенку возможности ориентироваться на партнера-сверстника, взаимодействовать с ним и учиться поддерживать диалогическое общение между детьми, признавать право ребенка на инициативные высказывания и аргументированное отстаивание своих предложений, право на ошибку.

3.7. Анкетирование, тестирование педагогов для изучения особенностей работы педагогов при взаимодействии образовательных организаций.

3.8. Анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе.

4. Функции

4.1. Ориентация на потенциальные возможности ребенка, на его «зону ближайшего развития»

4.2. Создание условий для включения ребенка в новые социальные формы общения

- 4.3. Организация и сочетание в единой смысловой последовательности продуктивных видов деятельности
- 4.4. Подготовка перехода от игровой деятельности к учебной
- 4.5. Обеспечение постепенного перехода от непосредственности к произвольности.

5. Права и обязанности

5.1. Права

5.1.1. Педагоги ДОО имеют право:

- вводить в педагогический процесс разные виды детского творчества (самостоятельные игры, драматургию, техническое и художественное модулирование, экспериментирование, словесное творчество, музыкальные и танцевальные импровизации и т.д.)
- Приобщать детей к национальной культуре.
- Посещать уроки учителей с целью выявления уровня развития выпускников и темпами адаптации.

5.1.2. Педагоги школы имеют право:

- Посещать ДОО в целях ознакомления с детьми, проведения работы по преемственности.

5.2. Обязанности

5.2.1. Школа обязана:

- Оказывать методическую и организационную работу воспитателям по подготовке детей к школе.
- Проводить агитационную работу с родителями с целью ознакомления их с процессом обучения детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)
- Ознакомиться с формами, методами работы ДОО, чтобы сделать переход детей в школу более мягким, дать возможность быстрее адаптироваться к новым условиям.

5.2.2. ДОО обязуется:

- Оказывать методическую и организационную работу учителям по подготовке детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)
- Оказывать помощь родителям в подготовке детей к школе.
- Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школе.

6. Содержание деятельности и организация управления

- 6.1. Организация работы педагогических коллективов по формированию и практическому использованию нормативно-правовых документов и методических разработок.
- 6.2. Разработка содержания постоянно действующих семинаров и семинаров по запросам педагогических работников.
- 6.3. Подготовка и проведение открытых мероприятий по методическому сопровождению преемственности дошкольного и начального уровней образования.

7. Делопроизводство

Документация:

- Положение об опорном образовательном учреждении
- План работы
- Отчеты о проделанной работе

8. Внесение изменений и дополнений

- 8.1. По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.
- 8.2. Новая редакция Положения принимается Педагогическим советом, наделенным соответствующими полномочиями на основании действующего Устава образовательной организации, и утверждается заведующим образовательной организации.
- 8.3. Новая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения заведующим образовательной организации.